

Số: /KH-UBND

Hoàng Vân, ngày tháng 5 năm 2026

## KẾ HOẠCH

**Thực hiện Kế hoạch số 193/KH-UBND ngày 27/5/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

Căn cứ kế hoạch số 193/KH-UBND ngày 27/5/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc Thực hiện Kế hoạch số 1236/KH-TTTP ngày 29/4/2026 của Thanh tra Chính phủ về thực hiện Kết luận số 107- KL/TW, ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh;

Chủ tịch UBND xã Hoàng Vân ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức quán triệt và cụ thể hóa Kế hoạch số 1236/KH-TTTP ngày 29/4/2026 của Thanh tra Chính phủ về thực hiện Kết luận số 107-KL/TW, ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, cơ quan, đơn vị, gắn với triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

2. Triển khai thực hiện đột phá về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia theo Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị trong hoạt động tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Đồng thời khắc phục những tồn tại, hạn chế và xác định rõ các nội dung, nhiệm vụ trọng tâm phải thực hiện trong thời gian tới; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và trách nhiệm người đứng đầu trong công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tiếp tục phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014, Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024, Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019, Kết luận số 215-KL/TW ngày 23/11/2025 của Bộ Chính trị.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã ban hành các văn bản theo thẩm quyền để triển khai, tổ chức thực hiện chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Tập trung chủ động tiếp tục kiểm tra, rà soát, nắm tình hình, kịp thời phát hiện và có giải pháp giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài ngay tại cơ sở; chủ động phối hợp với Ban Tiếp công dân tổng hợp các vụ việc đã kiểm tra, rà soát, có thông báo chấm dứt thụ lý giải quyết, nhưng công dân còn khiếu kiện; vận động, thuyết phục công dân chấm dứt khiếu kiện kéo dài, gây mất an ninh trật tự, hạn chế tối đa việc công dân tập trung đông người khiếu kiện vượt cấp.

3. Thực hiện tiếp công dân định kỳ theo đúng quy định của Luật Tiếp công dân được sửa đổi, bổ sung theo Luật số 136/2025/QH15 của Quốc hội ngày 10/12/2025, Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 và Kết luận số 215-KL/TW ngày 23/11/2025 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; xác minh, giải quyết kịp thời, ngay từ cơ sở các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo thẩm quyền, đảm bảo thấu tình đạt lý, không để tồn đọng, kéo dài, khiếu kiện vượt cấp; tổ chức việc tiếp công dân, xử lý đơn theo đúng quy định, đảm bảo việc tiếp, hướng dẫn và chuyển đơn của công dân đến đúng cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

4. Thực hiện nghiêm túc quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo; các văn bản giải quyết, trả lời kiến nghị, phản ánh của cơ quan có thẩm quyền. Xử lý nghiêm hành vi vi phạm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, nhất là các hành vi thiếu trách nhiệm, đùn đẩy, né tránh, kéo dài việc giải quyết hoặc để phát sinh vụ việc khiếu nại, tố cáo kéo dài, vượt cấp do nguyên nhân chủ quan; chuyển ngay các vụ việc có dấu hiệu vi phạm sang cơ quan điều tra.

5. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số để thực hiện hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch số 166/KH-UBND ngày 13/5/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về triển khai mô hình tiếp công dân trực tuyến trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh.

6. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị phân công cán bộ làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn và tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo phải có phẩm chất đạo đức tốt, tinh thông nghiệp vụ, có khả năng hướng dẫn, giải thích, thuyết phục để công dân hiểu và chấp hành đúng pháp luật.

Thực hiện nghiêm việc chế độ, chính sách theo quy định đối với cán bộ được phân công tiếp công dân, đề xuất khen thưởng kịp thời đối với cán bộ, công chức, viên chức có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn và tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo.

7. Thường xuyên cử cán bộ tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng cho đội ngũ cán bộ làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn và tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo tại đơn vị.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

## **1. Văn phòng HĐND - UBND xã**

Tham mưu Chủ tịch UBND xã ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo để nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn; thường xuyên theo dõi và nắm chắc tình hình khiếu kiện trên địa bàn xã; hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, thi hành các quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo; tham mưu Chủ tịch UBND xã có văn bản phê bình, yêu cầu kiểm điểm, xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thiếu trách nhiệm trong công tác giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo.

Tăng cường kiểm tra, theo dõi, đôn đốc đối với thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; đồng thời xem xét, xử lý nghiêm trách nhiệm đối với các tập thể, cá nhân để xảy ra vi phạm trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Tổ chức tiếp công dân định kỳ và thường xuyên theo quy định; tăng cường kiểm tra, rà soát, phân loại, giải quyết các vụ việc tồn đọng, quá hạn; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc mới phát sinh theo thẩm quyền, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục pháp luật.

## **2. Phòng Kinh tế**

Tham mưu Chủ tịch UBND xã xem xét, giải quyết các vụ việc thuộc lĩnh vực được giao phụ trách. Kiểm tra, xác minh, tham mưu đề xuất hướng giải quyết vụ việc đúng quy định pháp luật; chịu trách nhiệm về chất lượng, trình tự, thủ tục, kết quả, tiến độ giải quyết vụ việc theo Luật định.

Thực hiện tốt công tác hòa giải, giải quyết các vụ việc tranh chấp đất đai và các vụ việc khiếu nại trong lĩnh vực đất đai; tham mưu UBND, Chủ tịch UBND xã ban hành các văn bản chấn chỉnh, chỉ đạo xử lý nghiêm các vi phạm về đất đai, kịp thời giải quyết các vụ việc khiếu kiện liên quan đến đất đai, môi trường, khoáng sản...; Chủ động kiểm tra rà soát, kịp thời phát hiện và tham mưu xử lý nghiêm các vi phạm về đất đai ngay từ khi mới phát sinh, không để tích tụ thành vụ việc khiếu kiện về đất đai phức tạp.

## **3. Trung tâm cung ứng dịch vụ công**

Bộ phận đài truyền thanh: tăng cường tuyên truyền, phổ biến pháp luật về những nội dung cơ bản của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành; tăng cường tuyên truyền, phát phóng sự, đưa tin về tình hình, kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của các cơ quan có thẩm quyền và xử lý các đối tượng có hành vi vi phạm pháp luật tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo.

## **4. Công an xã**

Chỉ đạo các phòng chức năng và an ninh thôn hiện tốt công tác phối hợp trong tiếp công dân và đảm bảo an ninh, trật tự tại trụ sở, địa điểm tiếp công dân; theo dõi, nắm chắc tình hình các đoàn khiếu kiện, các hội, nhóm khiếu kiện và các điểm tranh chấp, khiếu kiện đông người để tham mưu, kiến nghị cho cấp ủy, chính

quyền xã có biện pháp chỉ đạo, giải quyết kịp thời; xử lý nghiêm các đối tượng có hành vi kích động, lôi kéo, xúi giục công dân khiếu kiện trái pháp luật và các đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để gây mất trật tự công cộng.

### **5. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội**

Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội xã tăng cường phối hợp với UBND xã trong việc tuyên truyền về những nội dung cơ bản của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành; việc thực hiện công khai kết quả giải quyết tại nơi cư trú; đồng thời vận động thuyết phục các thành viên, hội viên chấp hành các quyết định giải quyết đúng chính sách pháp luật; tổ chức tiếp xúc, đối thoại với công dân liên quan đến các vụ việc phức tạp, kéo dài.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Kế hoạch số 193/KH-UBND của UBND tỉnh Bắc Ninh về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của UBND xã Hoàng Vân. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các ban ngành, đoàn thể thuộc xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh, VP UBND tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã (b/c);
- Ủy ban MTTQ xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Công an xã;
- Các phòng ban thuộc UBND xã;
- LĐVP, các CV;
- Lưu VT.

**CHỦ TỊCH**

**Phạm Văn Nghị**